



Kreiswiki-Handbuch

Kurzanleitung zum Schreiben neuer Artikel

Ein Artikel ist ein Lexikonbeitrag im Kreiswiki.

Vorab

Bevor Sie einen neuen Artikel anlegen, suchen Sie bitte, ob es diesen Artikel nicht schon gibt. Es kann gut sein, dass nur ein geringfügig anderer Namen genommen wurde. Suchen Sie dabei bitte auch nach Oberbegriffen. Bei Artikeln, die eine Adresse haben, kann auch die Suche über die Straße helfen. Es ist hilfreich, wenn Sie sich vor dem Artikel schreiben anmelden, hierzu gibt es ein eigenes Dokument (siehe letzter Schritt).

1. Schritt

roter Link

Sollten Sie bei Ihrer Suche nicht fündig geworden sein, könnte sich aber im Oberbegriff bereits ein roter Link befinden, also ein Verweis, hinter dem noch kein Artikel liegt. Gibt es den, können Sie ihn anklicken und auf der neuen Seite mit Ihrem Artikel beginnen.

kein roter Link

Haben Sie keinen roten Link gefunden, wählen Sie einen Oberbegriff aus, das kann auch der zugehörige Orts- oder Straßenartikel sein, je nachdem was schon da ist.

Auf der Seite dieses Artikels klicken Sie auf „bearbeiten“ und fügen einen Satz mit Ihrem neuen Artikelnamen ein.

Beispiel im Artikel „Schuhstraße“ ergänzen: Hier gibt es das [[Huckup Denkmal]].

Die eckigen Klammern vor und nach dem Begriff „Huckup Denkmal“ sorgen dafür, das hier nachher ein roter Link entsteht, wenn es noch keinen Artikel über das Huckup Denkmal gibt.



2. Schritt

Ein Artikel beginnt in der Regel mit einem kurzen Einleitungssatz, der auch zum Oberbegriff zurückverweist.

Beispielartikel

Das '''Huckup Denkmal''' befindet sich in der [[Schuhstraße]].

Die drei einfachen Anführungszeichen vor und nach „Huckup Denkmal“ sorgen für Fettdruck und die eckigen Klammern erzeugen den Link zu unserem vorhandenen Artikel.

3. Schritt

Jetzt kommt das wichtigste, der Inhalt des Artikels. Das wichtigste Gliederungselement ist die Leerzeile, die sorgt für einen neuen Absatz.

Wenn Sie Zwischenüberschriften machen wollen, verwenden Sie Gleichheitszeichen

== Überschriftsebene 1 ==

=== Überschriftsebene 2 ===

==== Überschriftsebene 3 ====

Fallgruben

Was Sie an inhaltlichen Fallgruben erwarten kann, beschreibt ein eigenes Dokument.

Wenn Sie den Text schreiben, wie Sie ihn auch in einem Lexikon erwarten würden, sollte Sie sich vorab die möglichen Fallgruben angucken. Im Gegensatz zu Lexika ist im Kreiswiki die Angabe der Adresse erlaubt und erwünscht.

Gehen Sie mit externen Verlinkungen (Weblinks) sparsam um, einer ist meist mehr als genug und setzen diesen ganz ans Ende des Textes, innerhalb des Fließtextes kommen in der Regel keine Weblinks.

4. Schritt

Unter dem Artikelfenster gibt es noch ein kleines Feld Zusammenfassung, dort geben Sie bitte Ihre Quelle an.

Wenn Sie mehrere Bücher und Internetquellen zu Rate gezogen haben, können und sollen Sie diese bitte auch direkt in den Artikel schreiben.



5. Schritt

Vorschau, um zu sehen, wie Ihr Beitrag aussieht, können Sie auf Vorschau klicken. Diese Funktion sollten Sie auf jeden Fall nutzen. Sie ermöglicht es Ihnen Formatierungs- und Rechtschreibfehler einfacher zu finden. Nutzen sie diese Funktion auch, um den Inhalt kritisch zu betrachten. Formatierungsfehler können auch andere Autoren für Sie beheben..

6. Schritt

Speichern. Jetzt erscheint der Artikel im Kreiswiki und kann gelesen werden.

7. Schritt

Wenn Sie nicht schon beim Abspeichern einen Haken bei „Diesen Artikel beobachten“ gemacht haben, können Sie beim Artikeltext oben den Reiter „beobachten“ anklicken. Das geht allerdings nur für angemeldete Benutzer.

Diskussionsseite

Zu jedem Artikel gibt es eine Diskussionsseite, diese erreichen Sie auf der Artikelseite oben über den Reiter „Diskussion“.

Viel Spaß mit dem Kreiswiki Hildesheim!



Lizenz

CC-by-sa 3.0 <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>

- Dieses Dokument wurde für das Kreiswiki Hildesheim geschrieben.



Herausgeber

Fraktion PiraDiLi

Bischof-Janssen Straße 31

31134 Hildesheim

<http://www.hipedia.de>

